



Утверждаю:

Заведующая МБДОУ №9 «Алёнушка»

*И.В.Коняшкина*

Приказ № 3908-02

« 02 » 09 20 19 г.

М.П.

**ГODOVOЙ  
ПЛАН РАБОТЫ**  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
**Курагинский детский сад №9 «Алёнушка»**  
комбинированного вида  
на 2019-2020 учебный год

Принят на заседании  
Педагогического совета  
МБДОУ № 9 «Алёнушка»  
Протокол № 1  
от « 30 » 08 2019г

## Годовые задачи МБДОУ №9 «Алёнушка» на 2019-2020 учебный год

1. Используя здоровьесберегающие технологии продолжать создавать благоприятные условия для сохранения здоровья детей, их физического и психического развития;
2. Продолжать работу по приобщению детей к истокам русской народной культуры и традициям русского народа;
3. Продолжать совершенствовать уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах речевого развития дошкольников;
4. Повышать профессиональную компетентность педагогов в использовании современных технологий в работе с дошкольниками;
5. Повышать педагогическую культуру родителей в целях успешного развития ребенка в условиях детского сада.

Деятельность по реализации основной образовательной программы дошкольного образования на 2019-2020 учебный год осуществляется по следующим направлениям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- патриотическое воспитание.

**Раздел I. Работа с кадрами.  
1.1. Инструктажи и консультации.**

<b>№</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Текущий инструктаж по ОТ, ТБ и охране здоровья.	сентябрь	заведующая
2	Инструкция по охране жизни и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок за пределы детского сада (ж-л «СВ» №6/2010). Соблюдение безопасности при проведении подвижных игр.	сентябрь	заведующая
3	Инструктаж технического персонала: проведение уборки, питьевой режим, проветривание (изменения в СанПиН).	октябрь	медсестра
4	Подготовка групповых помещений к зиме.	ноябрь	заведующая завхоз
5	Консультации для обслуживающего персонала о требованиях СанПиН, ППБ, ОТ.	октябрь, февраль	заведующая завхоз, медсестра
6	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период».	ноябрь	заведующая
7	Инструктаж «Техника безопасности при проведении новогодних елок».	декабрь	заведующая
8	Инструктаж «Безопасное поведение детей во время гололёда».	ноябрь, март	заведующая медсестра
9	Охрана жизни и здоровья детей в летний период. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	май	заведующая медсестра
10	Рейды администрации и профкома по ТБ и ОТ.	сентябрь, декабрь, март	завхоз, профком, медсестра

**1.2. Методическая работа.**

	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Рефлексирующие и методические планерки.	ежемесячно	зам. зав. по ВОР
2	Оказание помощи молодым воспитателям в подготовке к занятиям, в написании планов воспитательно-образовательной работы, в составлении проектов.	в течение года	зам. зав. по ВОР ст. воспитатель
3	Оказание методической помощи музыкальному руководителю и инструктору по физической культуре в подготовке и проведении утренников и развлечений.	в течение года	зам. зав. по ВОР ст. воспитатель
4	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении открытых просмотров (НОД, развлечений и т.д.).	в течение года	зам. зав по ВОР, ст. воспитатель
5	Обеспечение участия воспитателей и специалистов ДООУ в работе РМО, семинаров, районных методических площадок.	по плану УО	заведующая зам. зав по ВОР,
6	Курсы повышения квалификации.	по графику	зам. зав по ВОР
7	Подготовка к аттестации педагогов (Приложение 2)	по графику	зам. зав по ВОР
8	Взаимопроверки педагогов: по речевому развитию, в организации познавательной-исследовательской деятельности	в течение года	воспитатели параллельных групп

9	Анонс новинок методической литературы и периодической печати на педагогическом часе	по мере поступления	зам. зав. по ВОР
10	Анкетирование педагогов: «Оценка реализации потребностей педагогов в развитии» «Выявление факторов стимулирующих и препятствующих развитию педагогов» «Организация познавательной-исследовательской деятельности дошкольников» «Предложения по составлению годового плана»	Сентябрь  ноябрь  май	зам. зав. по ВОР
11	Работа творческой группы «Речевичок»: консультации, игротренинги, презентации игр, открытые просмотры и др. (Приложение 4)	по плану группы 1 раз в месяц	логопед
12	Самообразование педагогов. Собеседование и уточнение тем индивидуальных образовательных программ педагогов. (Приложение 2). Проверка ИОП.	август-сентябрь  в течение года	зам. зав. по ВОР ст.воспитатель воспитатели специалисты
13	Обеспечение участия педагогов в поселковых, районных и краевых конкурсах.	в течение года по плану УО	зам. зав. по ВОР
14	Подписка на периодические издания.	2 раза в год	ст. воспитатель завхоз
15	Проведение учебных тренировок по пожарной и антитеррористической безопасности.	2 раза в год (весна, осень)	заведующая завхоз зам. зав. по ВОР
16	Консультирование педагогов-участников конкурса «Воспитатель года 2020».	в течение года по плану УО	зам. зав. по ВОР
<b>КОНСУЛЬТАЦИИ. ИГРОТРЕНИНГИ.</b>			
1	«Адаптация малышей к дошкольному учреждению в соответствии с ФГОС».	сентябрь	психолог
2	«Перечень комнатных растений в ДОУ» (памятка).	сентябрь	Дубровина О.В.
3	«Как оборудовать физкультурный уголок в группе согласно ФГОС ДО».	сентябрь	Дубровина О.В.
4	«Составление ИОП педагога».	сентябрь	Дубровина О.В.
5	Развитие речи дошкольников через игровые технологии (лего-технология, робототехника).	сентябрь	Мезенцева Е.Ю.
6	Образовательные технологии в развитии речи детей	октябрь	Евстратова Е.А.
7	Влияние поисково-исследовательской деятельности на речевое развитие дошкольников.	ноябрь	логопед
8	«Развитие связной речи у детей с ОНР».	декабрь	Богачук Л.А.
9	«Внешний вид детей на музыкальных занятиях».	январь	муз.руководит.
10	Методика формирования речевого этикета у детей старшего дошкольного возраста	январь	Евстратова Е.А.
11	Значение экспериментальной деятельности для детей.	февраль	логопед
12	«Русские народные сказки как средство формирования связной речи у детей».	март	Богачук Л.А.
13	Консультации специалистов: педагога-психолога, педагога-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.	в течение года по запросу	специалисты ДОУ

## СЕМИНАРЫ. ПРАКТИКУМЫ. КРУГЛЫЙ СТОЛ.

1	<p><b>Семинар «Использование проектно-исследовательской деятельности в познавательно-речевом развитии детей»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад «Речевое развитие дошкольников через познавательно-исследовательскую деятельность»;</li> <li>- деловая игра;</li> <li>- мастер-класс.</li> </ul>	конец октября	руководитель площадки зам.зав.по ВОР воспитатели
2	<p><b>Круглый стол «Обсуждение современных инновационных технологий в речевом развитии».</b></p>	начало ноября	рук.площадки зам. зав. по ВОР воспитатели
3	<p><b>Семинар «Культурные практики»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-доклад «Культурные практики»;</li> <li>-доклад «Региональный атлас образовательных практик».</li> </ul>	декабрь	Зам.зав.по ВОР Воспитатели
4	<p><b>Семинар «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад «Здоровьесберегающие технологии»;</li> <li>- мастер-класс.</li> </ul>	январь	Зам.зав.по ВОР Ст.воспитатель Воспитатели Специалисты
5	<p><b>Семинар методической площадки «Использование современных технологий в работе с дошкольниками по познавательно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО (в речевом развитии)» (для педагогов ДОУ и района):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад;</li> <li>- открытые занятия;</li> <li>- презентации.</li> </ul>	апрель	Белоногова Л.Ю. (площадка)

## ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

1	<p>Неделя педагогического мастерства в рамках методической площадки «Использование современных технологий в работе с дошкольниками по познавательно-исследовательской деятельности в соответствии требованиями ФГОС ДО» (в речевом развитии) (НОД, итоговые мероприятия по проектам, квесты, досуги, встречи и др.).</p>	март	руководитель площадки воспитатели групп
---	--	------	---

## КОНКУРСЫ

1	<p>Смотр-конкурс «Готовность групп и игровых участков к новому учебному году» (подведение итогов 27 сентября).</p>	сентябрь	заведующая, зам. зав. по ВОР ст. воспитатель
2	<p>Смотр – конкурс «Игры с прищепками»</p>	октябрь	зам. зав. по ВОР воспитатели
3	<p>Смотр-конкурс папок-передвижек для родителей «Исследуем и экспериментируем вместе с детьми» (к педсовету).</p>	ноябрь	руководитель площадки зам.зав по ВОР
4	<p>Смотр-конкурс папок-передвижек для родителей «Здоровый образ жизни» (к педсовету).</p>	январь	зам. зав. по ВОР воспитатели
5	<p>Смотр-конкурс «Лучший центр экспериментально-исследовательской деятельности».</p>	март	зам. зав. по ВОР воспитатели

<b>МОНИТОРИНГ</b>			
1	Определение целевых ориентиров образования в раннем возрасте.	сентябрь-май	зам. зав. по ВОР воспитатели коррекционных групп педагог-психолог учитель-логопед
2	Определение целевых ориентиров, предполагающих формирование у детей дошкольного возраста предпосылок учебной деятельности на этапе завершения ДО: -диагностика психических процессов, выработка рекомендаций -диагностика уровня физического развития; -диагностика речевого развития.		
3	Отслеживание целевых ориентиров по социальным и психологическим характеристикам личности ребёнка на этапе завершения ДО.		
4	Анализ динамики развития детей компенсирующих групп	декабрь	
5	Оформление образовательных маршрутов детей компенсирующих групп	сентябрь	
<b>КОНТРОЛЬ</b>			
1	<b>Профилактическая работа</b> Контроль за качеством проведения утренней гимнастики (группы раннего и младшего возраста) Контроль за состоянием заболеваемости детей в группах. Контроль за выполнением режима проветривания групп. Контроль за проведением гимнастики пробуждения	В течение года	заведующая, зам. зав. по ВОР медсестра завхоз
2	<b>Оперативный контроль</b> - организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения; - планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - организация работы по ПДД и ПБ; - охрана жизни и здоровья детей; - двигательная активность в течение дня; - выполнение режима прогулки; - выполнение режима дня; - патриотическое воспитание дошкольников; - оформление и обновление информации в уголке для родителей.	По плану	зам. зав. по ВОР заведующая медсестра
3	<b>Тематический контроль</b> «Особенности организации познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ».	ноябрь	
4	<b>Фронтальный контроль</b> Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе.	апрель	
5	<b>Итоговый контроль</b>	май	

### 1.3. Производственные и профсоюзные собрания. Праздники.

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Общее собрание трудового коллектива (Поздравление с профессиональным праздником,	сентябрь	Заведующая Зам.зав по ВОР

	награждения. Обсуждение плана административно-хозяйственной работы на новый учебный год. Правила внутреннего распорядка. Инструктажи по ТБ, ОТ, ПБ)		профком ДОУ
2	Профсоюзное собрание. Утверждение плана работы.	сентябрь	председатель профкома
3	Общее собрание трудового коллектива. (Деятельность ДОУ за истекший год. Подготовка и проведение ремонта в ДОУ. Работа ДОУ в летний период)	апрель	заведующая завхоз
4	Профсоюзное. Отчетное.	май	председатель профкома
5	Проведение праздников (День дошкольного работника, Новый год, 8 Марта и др.)	в течение года	администрация, профком

#### 1.4. Физкультурно-оздоровительная и воспитательная работа с детьми.

Организовать в ДОУ полноценное питание для детей. Проводить дважды в год углубленные врачебные осмотры детей с комплексной оценкой здоровья специалистами МУЗ Курагинской ЦРБ.

В группах старшего возраста ежеквартально проводить занятия и беседы по здоровому образу жизни, правилам безопасного поведения в быту, по правилам пожарной безопасности и правилам дорожного движения.

Два раза в год (осень, весна) проводить тренировочные учения по пожарной эвакуации детей.

Один раз в квартал проводить Дни здоровья. Два раза в год проводить спортивные праздники на воздухе для детей старшего дошкольного возраста.

Проводить литературные гостиные для детей среднего и старшего возраста (по временам года, к юбилейным датам детских писателей, о родном крае). Организовывать для детей кукольные представления, развлекательные программы.

Продолжать традицию проведения детских линеек к торжественным датам (День дошкольного работника, День рождения детского сада) и для чествования детей-победителей различных конкурсов.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Развлечение «До свидания, лето, до свидания».	23.08	Васина О.И. Шлюндт Г.А. Муз.руководит.
2	День Знаний.	03.09	Воспитатели старш.возраста Муз.руководит.
3	Выставка детских рисунков «Мой любимый воспитатель» (старший возраст).	26.09	Воспитатели смеш.группы
4	День дошкольного работника. Торжественная линейка.	27.09	Муз.руководит. Воспитатели
5	Слайд-презентация «Правила движения достойны уважения». Выставка детских творческих работ «Светофор - ребятам друг».	04.10	Воспитатели
6	День здоровья «Осенние старты».	до 11.10	Инструктор по физ.культуре
7	Осенние утренники.	14.10-18.10	Муз. руководит. Воспитатели
8	Выставка детских творческих работ «Осень разноцветная».	14.10	Воспитатели сред.группы

9	Тематические занятия «День народного единства» (старший возраст) Литературные гостиные и конкурсы (стихи о Родине, о родном крае и поселке)	01.11 05.11-08.11	Воспитатели групп детей старшего возраста
10	Выставка детских творческих работ «Мой край родной».	06.11	Воспитатели старшей гр. «А»
11	Выставка детских творческих работ «Моя мама самая, самая».	21.11	Воспитатели 2-ой младшей группы
12	Концертная программа к Дню матери «Спасибо что ты есть!»	22.11	Муз.руководит. Воспитатели
13	Фольклорные развлечения: «Праздник русской печки» (старший возраст) «В гостях у бабушки Варвары» (младшая группа)	02.12 - 13.12	Воспитатели
14	К/п «Мастерская Деда Мороза»	16.12-20.12	Воспитатели и специалисты
15	Выставка ДПИ «Подарок нашей ёлочке»	19.12	Воспитатели 1 мл.группы
16	Новогодние утренники	23.12-27.12	Муз.руководит. Воспитатели
17	Колядование. Рождественские посиделки.	14.01	Муз.руководит. Воспитатели
18	День Здоровья в форме квест-игры «В поисках клада» (старший возраст)	31.01	Инструктор по физ.культуре
19	День рождения детского сада. Торжественная линейка.	19.02	Муз. руководит. Воспитатели
20	Выставка рисунков «Много в армии профессий».	22.02	Воспитатели старшей гр. «Б»
21	Праздник для детей и родителей, посвященный 23 февраля.	20.02 - 22.02	Инструктор по физ.культуре Воспитатели
22	Утренники, посвященные 8 Марта.	04.03-07.03	Муз.руководит. Воспитатели
23	Декада «Приобщение к истокам народной культуры» (фольклорные развлечения, посиделки, игротеки, театрализованные представления).	2-3 неделя марта	Воспитатели групп
24	«Книжника неделя».	25-29 марта	Воспитатели групп
25	День здоровья «Весенние эстафеты».	апрель	Инструктор по физической культуре
26	Экскурсии в Парк им 40-летия Победы (ст. возраст).	апрель-май	Воспитатели групп
27	Выставка детско-родительских творческих работ «День победы».	06.05	Воспитатели подготовит.групп
28	Утренник, посвященный 75-ти летию Дня Победы. Участие в митинге у памятника воинам-курагинцам. Участие в акции «Бессмертный полк».	07.05-08.05	Муз.руководит. Воспитатели
29	Выпускной бал (подготовительные группы).	28.05-29.05	Муз. руководит. Воспитатели выпускных групп



30	День защиты детей. Спортивный праздник.	01.06	Инструктор по физ. культуре
31	Организация концертных выступлений воспитанников в РДК, ДК ст. Курагино.	в течение года	Муз. руководители
32	Участие детей в поселковых и районных конкурсах ИЗО и ДПИ.	в течение года	Воспитатели

## Раздел II. Организационно-педагогическая работа.

### 2.1. Нормативно-правовая документация.

2.1.1. Пролонгирование договоров о взаимодействии (МБОУ Курагинская СОШ №7, МБОУ ДО «Курагинский ДДТ», Курагинский районный краеведческий музей, МБУК МЦБ Курагинского района, МБУК «ДК ст. Курагино», МБУК Межпоселенческий РДК);

2.1.2. Обновление локальной документации ДОУ;

2.1.3. Утверждение плана мероприятия районной методической площадки «Использование современных технологий в работе с дошкольниками по познавательно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО (в речевом развитии)»;

2.1.4. Утверждение плана работы Консультативного пункта для родителей, дети которых не посещают детский сад;

2.1.5. Систематизация архива документации ДОУ.

### 2.2. Педагогические советы.

**Задача:** стимулировать деятельность педагогического коллектива ДОУ по ключевым вопросам функционирования и развития учреждения.

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	<b>Педсовет №1 (организационный)</b> <b>«Работа ДОУ в 2019-2020 в учебном году»</b> (Итоги августовской конференции. Слайд-отчет «Итоги летне-оздоровительной работы». Обсуждение и утверждение годового плана работы. Утверждение годового учебного графика, рабочих программ, сетки занятий и др.)	август 2019г	заведующая, зам. зав. по ВОР ст.воспитатель
2	<b>Педсовет №2</b> <b>«Познавательно-исследовательская деятельность в речевом развитии».</b> Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию через познавательно-исследовательскую деятельность.	ноябрь 2019	заведующая, зам. зав.по ВОР ст. воспитатель
3	<b>Педсовет №3</b> <b>«Здоровьесбережение как результат физического и личностного развития детей дошкольного возраста в условиях введения профессионального стандарта «Педагог»</b> Цель: повышения знаний педагогов о значении здоровьесберегающих технологий в жизни детей.	февраль 2020	ст. воспитатель заведующая, зам.зав.по ВОР
4	<b>Педсовет №4 (итоговый)</b> <b>«Итоги работы ДОУ за год»</b> Цель: Анализ работы ДОУ по реализации годовых задач. Утверждение плана летне-оздоровительной работы с детьми. Отчеты педагогов по самообразованию. Инструктаж об охране здоровья детей в летний период.	май 2020	заведующая, зам.зав по ВОР, ст. воспитатель специалисты

### 2.3. Работа психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ.

**Цель:** обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка

№ п/п	Содержание	сроки	Ответственный
1	Тема: Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года. <b>Цель:</b> Выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе Разработка индивидуальных программ сопровождения ребенка с ОВЗ.	сентябрь	ст. воспитатель педагог-психолог учителя-логопеды воспитатели коррекционных групп
2	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми <b>Цель:</b> оказание помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным программам сопровождения.	декабрь	ст. воспитатель педагог-психолог учителя-логопеды воспитатели коррекц. групп
3	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми <b>Цель:</b> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным программам сопровождения.	апрель	педагог-психолог учителя-логопеды воспитатели
4	Тема: Итоги работы за год. Определение уровня готовности детей подготовительных групп к школьному обучению. Направление на ТПМПК (по плану ТПМПК) для изменения программы обучения). <b>Цель:</b> планирование коррекционной помощи детям на летний период.	май	ст. воспитатель педагог-психолог учителя-логопеды воспитатели

### Раздел III. Взаимодействие с социумом.

#### 3.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

**Цель:** Вовлечение родителей в работу по организации познавательно-исследовательской и творческой деятельности детей, по приобщению к народной культуре и традициям своей страны, по воспитанию любви к своей Родине.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Собрания, конференции, Дни открытых дверей</b>			
1	Организационные групповые родительские собрания. Беседы специалистов ДОУ (медсестры, психолога, логопеда, музыкального руководителя)	Сентябрь, апрель	воспитатели
2	Организационное общее родительское собрание. Презентация работы ДОУ в новом учебном году. Фотоотчет о работе в летний период. Консультация «Роль семьи в развитии поисково-исследовательской активности детей»	октябрь	администрация, специалисты
3	Тематические групповые родительские собрания	ежекварт. в течение года по планам групп	воспитатели

4	Итоговое общее родительское собрание. Видеоотчет о работе ДОУ за год. Работа учреждения в летний период. Консультация психолога, медсестры	май	заведующая зам.зав. по ВОР специалисты
<b>Мастер-классы</b>			
1	«Мастерская Деда Мороза». Неделя мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству для родителей и детей	16-20 декабря	воспитатели
<b>Акции, конкурсы, выставки...</b>			
1	Смотр-конкур групп и групповых игровых участков	сентябрь	администрация Совет родителей
2	Групповые конкурсы и выставки поделок из природного материала «Осень разноцветная»	октябрь	воспитатели родители
3	Выставка рисунков «Мой край родной»	ноябрь	воспитатели
4	Выставка ДПИ «Подарок нашей ёлочке»	декабрь	воспитатели
5	Экологические акции: «Одень дерево», «Покормите птиц», «Ёлочка-зелёная иголочка», «Зелёный десант»	в течении года	руководитель площадки воспитатели
<b>Анкетирование</b>			
1	Составление социального паспорта групп.	сентябрь	зам. зав.по ВОР
2	«Выявление отношения родителей к поисково-исследовательской активности ребенка».	ноябрь	Белоногова Л.Ю. (площадка)
<b>Субботники</b>			
1	Помощь родителей в оборудовании снежных построек	зима	Совет родителей
2	Декада по благоустройству территории ДОУ, участков	апрель-май	завхоз родительские комитеты
3	Оказание помощи в ремонте ДОУ	май- июнь	завхоз родительские комитеты
4	Подготовка ДОУ к новому учебному году	август- сентябрь	коллектив ДОУ родительские комитеты
<b>Включение родителей в воспитательно-образовательный процесс</b>			
1	1. Просмотры открытых занятий в группе 2. Присутствие на занятиях специалистов 3. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. 4. Участие в выставках и конкурсах ИЗО, ДПИ 5. Спортивные мероприятия с участием родителей 6. Детские праздники, театрализованные представления с участием родителей 7. Участие родителей в групповых проектах 8. Работа в папках логопеда	в течение года	воспитатели
<b>Педагогическое просвещение родителей</b>			
1	1. Стенд нормативных документов регламентирующих деятельность учреждения 2. Групповые родительские уголки 3. Информационные папки-раскладушки по различным темам в группах 4. Уголок логопеда 5. Информационный стенд «Советы психолога» 6. Памятки и буклеты для родителей 7. Консультирование на родительских собраниях	в течение года	заведующая воспитатели, зам. зав. по ВОР специалисты

2	<b>Работа клуба «Грамотейка»:</b> консультации, игротренинги, мастер-классы, беседы, работа по проектам, акции, стендовая информация, рекомендации и др. (см приложение)	в течение года	логопеды
3	<b>Консультации психолога »:</b> консультации, беседы, стендовая информация, рекомендации и др. (см приложение)	в течение года	психолог
4	Индивидуальные беседы и консультирование по интересующим вопросам	в течение года	воспитатели специалисты
5	Работа Консультационного пункта для родителей, дети которых не посещают детский сад	в течение года каждый 2 и 4 четверг месяца	администрация специалисты

### 3.2. Взаимодействие со школой.

1	Обсуждение мероприятий по организации преемственности ДООУ и школы в соответствии с требованиями ФГОС ДО	сентябрь	завуч СОШ №7 зам. зав. по ВОР специалисты
2	Посещение школьной линейки (подготовительные группы)	1 сентября	воспитатели
3	Посещение уроков в первом классе воспитателями и занятий в подготовительных группах учителями	в течение года	воспитатели учителя 1-х классов
4	Проведение экскурсий старших дошкольников в школу. Знакомство со школой. Встречи с выпускниками ДООУ	в течение года	воспитатели групп старшего возраста
5	Посещение родительских собраний в подготовительных группах	сентябрь декабрь апрель	учителя 4-х классов
6	Участие старших дошкольников в совместном митинге, посвященном 9 Мая	май	администрация воспитатели
7	Круглый стол. Обсуждение диагностики готовности к школе	май	специалисты ДООУ и СОШ №7 учителя и воспитатели
8	Посещение детей подготовительных групп праздника «Последний звонок»  Встречи (собрания) родителей с будущими учителями	май	воспитатели подгот. групп учителя начальных классов
9	Подготовка информационных листов для родителей: «На пороге школы», «Советы родителям будущих первоклассников» и др.	май в течение года	учителя- логопеды педагог- психолог

### 3.3. Взаимодействие с другими организациями.

<b>МБУК «ДК ст. Курагино»</b>			
1	Участие дошкольников в концертных программах (День	в течение	музруководитель,

	пожилых людей, День матери, День защитника Отечества, 8 Марта, День Победы, День защиты детей и др.)	года	воспитатели, родители
2	Участие дошкольников в игровых программах, в конкурсах, викторинах	в течение года по плану ДК	воспитатели, художественный руководитель
3	Участие в поселковом фестивале дошкольных образовательных учреждений «Таланты и поклонники»	апрель	воспитатели ДОУ родители администрация ДК
<b>Курагинский районный краеведческий музей</b>			
1	Экскурсии детей старшего возраста в краеведческий музей	в течение года	воспитатели сотрудники музея
2	Участие детей в конкурсах детского художественного творчества	по плану музея	воспитатели старших групп
3	Посещение педагогами ДОУ выставок и экспозиций музея	по плану музея и ДОУ	администрация ДОУ
4	Выездные мероприятия по запросу ДОУ	по плану ДОУ	воспитатели
<b>МБУК МЦБ Курагинского района</b>			
1	Знакомство с библиотекой. Посещение библиотеки детьми старшего возраста.	1 раз в месяц	воспитатели
2	Участие в викторинах, книжных выставках, конкурсах (к юбилеям детских писателей, др.)	в течение года по плану библиотеки	работники библиотеки воспитатели старших групп
3	Участие в Неделе детской и юношеской книги.	март	
<b>МБУК Межпоселенческий РДК</b>			
1	Участие в выставках, викторинах, конкурсах	по плану ДК	воспитатели старших групп
2	Участие в Неделе детской и юношеской книги	март	
3	Посещение спектаклей, игровых и цирковых программ	в течение года	
4	Участие в районных смотрах детской самодеятельности и фестивалях («Браво, детки!», «Рождественские звёздочки» и др.)	по плану ДК	Музыкальный руководитель воспитатели
<b>Работа с другими организациями</b>			
1	Посещение спектаклей театра «Синяя птица» г. Минусинск, «Альянс» г. Абакана, Абаканский музыкальный театр	в течение года	администрация воспитатели групп
2	Экскурсии в Детскую школу искусств. Посещение концертов учащихся	в течение года	
3	Организация экскурсий по поселку, его предприятиям, на железную дорогу, пожарную часть и др. Встречи с сотрудниками ГИБДД, военкомата	в течение года	

#### IV раздел. Административно-хозяйственная работа ДОУ.

**Цель: Приведение предметно-пространственной среды ДОУ в соответствие с требованием ФГОС ДО. Развитие и пополнение МТБ учреждения.**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Приобретение канцтоваров.	в течение года	завхоз
2	Приобретение игрушек.	в течение года	завхоз совет родителей
3	Оформление и обновление холлов ДОУ	ежеквартально	ТГ
4	Приобретение методической литературы и методических пособий	в течение года	ст. воспитатель воспитатели
5	Приобретение материалов для работы с детьми	в течение года	совет родителей
6	Приобретение и обновление мебельной стенки в старшую группу	в течение года	завхоз
7	Приобретение 2-х рабочих столов в методкабинет	в течение года	завхоз
8	Замена потолочных светильников (2мл. и ср. гр)	в течение года	завхоз
<b>График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)</b>			
1	Работа по устранению замечаний по проверке готовности к новому учебному году. Работа по обновлению локальных актов Написание приказов по основной деятельности.	август-сентябрь  в течение года	завхоз кладовщик медсестра заведующая
2	Разработка плана профилактических мероприятий против гриппа и ОРЗ.	сентябрь	медсестра
3	Благоустройство территории детского сада	в течение года	завхоз
4	Своевременная уборка территории от мусора, листьев, снега. Обрезка кустарников.	май-сентябрь	дворник
5	Инвентаризация	по плану УО	заведующая, завхоз кладовщик
6	Подготовка ДОУ к зимнему сезону. Утепление окон и балконов.	ноябрь	уборщик помещений заведующая завхоз
7	Административное совещание с техперсоналом по результатам контроля готовности к зимнему сезону	ноябрь	заведующая, завхоз
8	Составление плана отпусков.	декабрь	заведующая
9	Анализ заболеваемости детей.	ежеквартально	медсестра
10	Рейды по проверке санитарного состояния ДОУ.	ежемесячно	медсестра сантройка
11	Рейды и инструктажи по ТБ и ОТ	ежеквартально	комиссия
12	Проверка состояния ограждений	ежемесячно	завхоз

13	Субботник по благоустройству территории.	апрель-май	завхоз коллектив ДОУ Совет родителей
14	Анализ детей по группам здоровья.	сентябрь, май	медсестра
15	Подготовка и проведение ремонта, групповых и подсобных помещений	май-июнь	коллектив ДОУ завхоз, групповые советы родителей
16	Замена песка в песочницах.	май и по мере необходимо сти	дворник воспитатели
17	Подготовка ДОУ к новому учебному году.	август	администрация, советы родителей
18	Обеспечение младших воспитателей и младшего обслуживающего персонала моющими средствами и мягким инвентарем.	ежемесячно	завхоз
19	Контроль за работой младших воспитателей и младшего обслуживающего персонала	ежемесячно	заведующая завхоз
20	Контроль за ходом исполнения договорных обязательств иными организациями	согласно даты договоров	заведующая, кладовщик
21	Приобретение комплектующей оргтехники	в течение года	завхоз
22	Ремонт кухонного оборудования.	по необходимо сти	завхоз