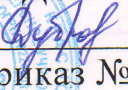


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Курагинский детский сад №9 «Алёнушка» комбинированного вида

Принято на заседании  
Педагогического совета  
МБДОУ №9 «Алёнушка»  
Протокол № 1 от 31.08.2023

Утверждено:  
И.о.заведующей  
МБДОУ №9 «Алёнушка»  
 О.В.Дубровина  
Приказ № 40-ОД п.18 от 01.09.2023г.



**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2023-2024 учебный год**

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ответственные                                 | Сроки                                                 |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1        | Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2023-2024 учебный год                                                                                                                                                                                                                                    | Заведующий                                    | сентябрь                                              |
| 2        | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива                                                                                                                                                                                      | Заведующий<br>Ответственный за ПК             | сентябрь                                              |
| 3        | Размещение плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на сайте ДОО                                                                                                                                                                                                                                        | Ответственный за ведение сайта                | сентябрь                                              |
| 4        | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Заведующий<br>Ответственный ПК                | По мере поступления                                   |
| 5        | Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции                                                                                                                                                                                        | Воспитатели                                   | Общесадовские родительские собрания<br>октябрь-апрель |
| 6        | Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (совет родителей)                                                                                                                                                                                                                                    | Заведующий                                    | Общесадовские родительские собрания<br>октябрь-апрель |
| 7        | Изготовление памятки для родителей: «Стоп коррупция»                                                                                                                                                                                                                                                               | Ответственный за ПК                           | сентябрь                                              |
| 8        | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО                                                                                                                                                                                                                                         | Заведующий,<br>ответственный за ведение сайта | постоянно                                             |



|    |                                                                                                                                                                        |                                            |           |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|
| 9  | Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг | Воспитатели                                | март      |
| 10 | Размещение на сайте ДОО плана финансово-хозяйственной деятельности                                                                                                     | Заведующий, ответственный за ведение сайта | постоянно |

| № | Мероприятие                                                                                                                                                                                   | Ответственный                              | Сроки                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|
| 1 | Проведение планового заседания по проф. тактике кооп. вкл. на 2023-2024 учебный год                                                                                                           | Заведующий                                 | сентябрь              |
| 2 | Психологическое консультирование воспитанников в области профилактики правонарушений в образовательных учреждениях                                                                            | Ответственный за ПК                        | сентябрь              |
| 3 | Утверждение плана мероприятий по обеспечению безопасности на сайте ДОО                                                                                                                        | Ответственный за ведение сайта             | сентябрь              |
| 4 | Организация экскурсионных выездов и организации гражданско-патриотического воспитания воспитанников (поисковые игры, встречи с ветеранами, участие в конкурсах, выставках, олимпиадах и т.д.) | Заведующий                                 | по мере поступления   |
| 5 | Проведение родительских собраний и других мероприятий                                                                                                                                         | Воспитатели                                | по мере необходимости |
| 6 | Проведение родительских собраний                                                                                                                                                              | Заведующий                                 | по мере необходимости |
| 7 | Проведение родительских собраний                                                                                                                                                              | Ответственный за ПК                        | сентябрь              |
| 8 | Информирование родителей о деятельности ДОО                                                                                                                                                   | Заведующий, ответственный за ведение сайта | постоянно             |