

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Курагинский детский сад №9 «Алёнушка» комбинированного вида
(МБДОУ №9 «Алёнушка»)

Принято:
на Педагогическом совете
Протокол № 3
от 26 01 2021 г.



Утверждено:
Заведующий
И.В. Коняшкина
Приказ № 40-00
от 26 01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ТЯЖЕЛЫМИ НАРУШЕНИЯМИ РЕЧИ

пгт. Курагино, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Курагинский детский сад №9 «Алёнушка» комбинированного вида (далее по тексту - ДОО), в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ, Федеральный закон «О социальной защите инвалидов» от 24.11.1995г № 181-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014г № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ДОО.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи ДОО.

1.3. Группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее группа) создается в целях обеспечения государственных гарантий на получение гражданами общедоступного и бесплатного дошкольного образования, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции ограниченных возможностей здоровья детей.

1.4. Основная цель организации группы - освоение детьми коммуникативной функции языка в соответствии с возрастными нормами, устранение речевого дефекта, предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения.

1.5. В ДОО функционируют группы для детей с тяжелыми нарушениями речи ввозрасте 5-7 лет (старшая, подготовительная к школе). Открытие и закрытие групп осуществляется приказом заведующего.

2. Порядок приёма детей в группу компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи

2.1. Группа формируется из детей 5-7 лет, имеющих нарушения речи (общее недоразвитие речи (ОНР), при нормальном слухе и первично сохранном интеллекте (в соответствии с Международной классификацией болезней десятого пересмотра (МКБ- 10).

2.2. Если в период пребывания в группе выявляются дефекты слуха, умственная отсталость или другие противопоказания, перечисленные в п. 2.2, или противопоказания для приёма детей в дошкольные учреждения, то ребенок подлежит обязательному отчислению или при наличии соответствующих учреждений специального назначения (для детей с нарушениями слуха и т.д.) переводу в них. В случае необходимости уточнения диагноза дети направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (неврологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом) в ПМПК. Вопрос о переводе ребенка в другое учреждение или группу другого профиля решается в ППК.

2.3. Комплектование групп осуществляется на основе педагогической классификации. Дошкольники, имеющие различные речевые нарушения, объединяются в одну группу по

сходству уровня речевого развития (фонетики, лексики, грамматики, связной речи).

2.4. Комплектование групп детьми осуществляется ДОО на основании заключения медико-психолого-педагогической комиссии и только с согласия родителей.

2.5. Длительность пребывания ребенка в группе зависит от структуры речевого дефекта. Для продолжения срока пребывания необходимо заключение ПМПК.

2.6. В первую очередь в группы зачисляются воспитанники, имеющие наиболее сложные нарушения в развитии речи, препятствующие их успешному освоению образовательных программ.

2.7. Для зачисления ребёнка в группу необходимы выписка из протокола ППК и ПМПК с заключением и рекомендациями о необходимости обучения в группе.

2.8. Подготовкой документации для ПМПК занимается учитель-логопед, педагог-психолог ДООУ, воспитатель группы совместно с родителями или лицами, их заменяющими, в соответствии с требованиями ПМПК.

2.9. Наполняемость детей в группе зависит от структуры речевого дефекта: для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) – 10-12 человек.

3. Организация деятельности группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи

3.1. Группа является структурной единицей ДОО.

3.2. Группа функционирует 5 дней в неделю с 10,5-часовым пребыванием детей.

3.3. Режим работы групп с 7.30 до 17.30

3.4. Группы обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей, с учетом уровня речевого развития детей и требований СанПиНа.

3.5. Коррекционно-педагогическую помощь детям с нарушениями речевого развития оказывают учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели группы.

3.6. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований основной общеобразовательной программы и рекомендаций СанПиНа.

3.7. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программой (далее по тексту – ООП) и адаптивной образовательной программой (далее – АОП) с учётом рекомендаций СанПиНа.

4. Образовательная деятельность в группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи

4.1. Содержание образовательной деятельности в группе определяется:

- основной образовательной программой (далее – ООП);

- адаптированной образовательной программой (далее - АОП)

на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, и входящей в нее программы коррекционной направленности с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи. Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, Туманова Т. В. – Издательство «Просвещение», 2008. Примерная адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи) с 3 до 7 лет. Нищева Н.В. СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС., 2015.

Примерная адаптированная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи / Под ред. проф. Л.В. Лопатиной. – СПб., 2014).

4.2. Организация образовательного процесса в группах регламентируется учебным планом, расписанием занятий, перспективными планами, режимом дня.

4.3. Основными организационными формами работы в группах являются фронтальные,

подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия.

4.4.Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от тяжести нарушений речевого развития ребенка. Дети, имеющие более сложные нарушения, посещают индивидуальные занятия по решению учителя- логопеда до 3-4 раз в неделю.

4.5.Учитель-логопед проводит коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой деятельности.

4.6.Диагностика уровня развития детей в группе осуществляется 2 раза в год.

4.7.В обязанности воспитателя группы входит обязательное выполнение требований ООП, а также решение коррекционных задач в соответствии с АОП.

4.8.Воспитатель группы выполняет задание учителя-логопеда по закреплению отработываемых на коррекционных занятиях навыков во время коррекционного часа после дневного сна, в регламентированных и нерегламентированных видах деятельности.

Формы учета деятельности и отчётности учителя-логопеда ДОО

5.1.Перечень основной документации учителя-логопеда ДООУ:

- Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи;
- заключения ПМПК;
- речевые карты;
- перспективный план работы;
- календарный план работы;
- планы (конспекты) групповых занятий;
- планы индивидуальной коррекционной работы с детьми на учебный год;
- тетрадь рабочих контактов(тетрадь взаимосвязи) учителя-логопеда и воспитателя группы;
- индивидуальные тетради ребенка;
- журнал первичного обследования детей ДОО;
- должностная инструкция учителя-логопеда;
- расписание работы учителя-логопеда на учебный год.

Наличие основных видов документации - обязательное условие работы учителя- логопеда. Качество её ведения учитывается при определении квалификационной категории при аттестации учителя-логопеда.

5.1.1.Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с речевыми нарушениями разрабатывается ДОО на основе нормативно-правовых документов; обсуждается и принимается на педагогическом совете; утверждается заведующим ДОО.

5.1.2.Заключения из протокола ПМПК.

5.1.3.Речевая карта заполняется на каждого воспитанника в ходе всестороннего логопедического обследования в начале учебного года. При повторном обследовании в речевой карте фиксируются итоги работы.

5.1.4.Перспективный план работы составляется с учетом возраста и структуры речевых нарушений.

5.1.5.Календарный план работы фиксирует дату, тему фронтального или подгруппового занятия (в соответствии с перспективным планированием), цель. Форма календарного плана выбирается учителем-логопедом. Учитель-логопед может планировать работу каждый день или на неделю. Учителю-логопеду не требуется вести журнал учета посещаемости фронтальных занятий, т.к. присутствие детей в группе отмечается воспитателем в таблице посещаемости. Учет посещаемости индивидуальных занятий фиксируется в календарном плане или ином документе.

5.1.6.Планы (конспекты) занятий могут быть краткими или подробными (в зависимости от педагогического опыта учителя-логопеда). В них указываются тема, цель, основные этапы занятия, приемы работы. Лексический и дидактический материал отмечается при необходимости.

5.1.7. Требования, предъявляемые к организации, проведению и содержанию образовательной деятельности:

- обеспечение личностно-ориентированного подхода;
- использование игровых обучающих ситуаций с различными видами мотивации;
- включение специальных коррекционно-развивающих упражнений по развитию высших психических функций;
- использование заданий в порядке нарастающей трудности, а также заданий, требующих самостоятельного выполнения;
- чередование видов деятельности с целью развития различных анализаторов (слухового, зрительного, тактильного);
- создание проблемных ситуаций, способствующих активизации познавательной деятельности;
- воспитание нравственно-этических чувств;
- проведение занятий в различных организационных формах;
- включение в занятие обязательных динамических пауз и смены динамических поз.

5.1.8. Планы индивидуальной коррекционной работы с детьми на учебный год составляются на основе анализа результатов обследования в зависимости от структуры речевого дефекта. В плане отмечается последовательность формирования произносительной стороны речи (данная работа всегда индивидуальна).

5.1.9. Тетрадь рабочих контактов (тетрадь взаимосвязи) учителя-логопеда и воспитателя группы содержит задание учителя-логопеда, рекомендации по их выполнению, примечания воспитателя группы.

5.1.10. Индивидуальные тетради ребенка оформляются на каждого ребенка группы. В них записываются задания для закрепления знаний, умений и навыков, полученных на занятиях. Учитывая, что ребенок занимается под руководством воспитателей, родителей, учителя-логопед в этой тетради дает методические рекомендации по выполнению предложенных заданий. Учитель-логопед вправе использовать печатные рабочие тетради для индивидуальной работы с детьми. В конце недели индивидуальные тетради передаются родителям для домашних занятий в выходные дни, так как качество коррекционной работы во многом зависит от совместной работы учителя-логопеда и родителей (или лиц, их заменяющих). Закрепление произносительных навыков родителями продиктовано необходимостью предупреждения эффекта «кабинетной речи».

5.1.11. Журнал первичного обследования детей ДОО заполняется учителем-логопедом для выявления детей с речевыми нарушениями при обследовании детей групп общеразвивающей направленности среднего, старшего возраста.

5.1.12. Должностная инструкция учителя-логопеда составляется заведующей ДОО в 2 экземплярах, 1 экземпляр находится у учителя-логопеда, второй у заведующей ДОО.

5.1.13. Расписание работы учителя-логопеда составляется в соответствии с учебным планом, утверждается заведующей ДОО.

5.2. Другая документация:

- годовой план работы (фиксирует консультативную деятельность, просветительскую, экспертную, организационно-методическую работу на учебный год).

5.2.1. Консультативная деятельность

Консультативная деятельность - это оказание помощи детям, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам по вопросам развития и воспитания посредством специально организованных консультаций (групповых, индивидуальных).

5.2.2. Просветительская, экспертная, организационно-методическая работа: Просветительская работа может проводиться в виде лекций, семинаров, выступлений на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях и т. д.

К экспертной работе относится участие в работе консилиума, ПМПК, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих участия специалиста в разъяснении ситуации.

К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности:

- анализ и планирование работы;
- повышение квалификации;
- самообразование;
- анализ научно-методической литературы, нормативно-правовых документов;
- участие в семинарах, совещаниях, конференциях, методических объединениях;
- оформление кабинета и др.

Хранение документации осуществляется в соответствии с номенклатурой дел ДОО.

Учитель- логопед обязан обеспечить надлежащее хранение своей документации.

5.3.Отчет учителя-логопеда:

Отчет учителя-логопеда за учебный год составляется в конце учебного года.

6.Рабочее время учителя-логопеда и воспитателя

6.1.Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается учителю-логопеду.

6.2.Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

6.3.Педагогическим работникам и младшему воспитателю устанавливается доплата за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в размере до 20% основного оклада.

6.4.Удлиненный основной отпуск продолжительностью 56 календарных дней предоставляется учителю-логопеду, воспитателям работающим с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7.Штаты и руководство группой компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи

7.1.Должности учителей-логопедов устанавливаются из расчета 1 ставка учителя-логопеда на 10-12 детей с тяжелыми нарушениями речи.

7.2.На должность учителя-логопеда назначаются лица, имеющие высшее специальное образование.

7.3.Должности воспитателя группы устанавливаются из расчета 2 ставки на 1 группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

7.4.На должность воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие подготовку на курсах воспитателей групп компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи (или на курсах воспитателей логопедических групп).

7.5.Заведующий ДОО осуществляет систематический контроль и несет персональную ответственность за правильную организацию в группах образовательной деятельности и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.

7.6.Учебно-методическое руководство деятельностью групп осуществляет старший воспитатель.

7.7.Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

Контракт № 10/2019 от 10.01.2019 г. на оказание услуг по разработке, проектированию, монтажу, пуску и наладке автоматизированной системы управления технологическим процессом (АСУ ТП) на объекте «...» в г. ...

1. Наименование работ, выполняемых по настоящему договору, определяется условиями договора и спецификацией к нему.

2. Срок выполнения работ по настоящему договору составляет ... месяцев, начиная с даты подписания настоящего договора.

3. Стоимость работ по настоящему договору составляет ... (сумма прописью) рублей.

4. Оплата производится по актам выполненных работ.

5. Ответственность за качество работ возлагается на исполнителя.

6. Работы выполняются в соответствии с проектной документацией.

7. Исполнитель несет ответственность за качество работ, выполняемых по настоящему договору.

8. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами.

9. В случае возникновения споров, связанных с исполнением настоящего договора, стороны обязуются решать их мирным путем.

10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру каждой стороне.

пронумеровано
проставлено и
скреплено

Руководитель
В. М. Мещеряков
расшифровка



